



## BULLETIN D'INSCRIPTION A UNE FORMATION

### Formation :

- ▶ Nom de la formation : .....
- ▶ Date de la formation : ..... Lieu.....
- ▶ Prix HT : ..... + TVA (au taux en vigueur) Prix TTC : .....
- ▶ Formation effectuée dans le cadre :
  - du DIF  Plan de formation  Période de professionnalisation  Autre
- ▶ Nombre d'heures : ..... heures

### Participant à la formation :

- ▶ M.  Mme  Melle
- ▶ Prénom : ..... Nom : .....
- ▶ Fonction : ..... Mail : .....

### Responsable de l'inscription à la formation :

- ▶ M.  Mme  Melle
- ▶ Prénom : ..... Nom : .....
- ▶ Fonction : ..... Mail : .....
- ▶ **Raison sociale :** .....
- ▶ **Adresse**.....
- ▶ **Code postal**..... **Ville**.....
- ▶ **Tél**..... **Effectif**.....
- ▶ **N° Siret**..... **N° TVA intracommunautaire**.....

### Facturation :

- ▶ Coordonnées de la structure à facturer si différentes des informations ci-dessus
- ▶ .....

### Règlement :

- ▶  Par la structure  par chèque, à l'ordre de Forma-Learn  par virement
- ▶  Par un OPCA (si oui lequel et la prise en charge a-t-elle été déjà effectuée)
- ▶ .....

Cachet, date, et signature

  
  
  
  
  
  
  
  
  
  

La signature de ce bulletin d'inscription signifie l'acceptation sans réserve des conditions de participation figurant au verso de ce bulletin.